



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Malerba"

Via Pidotella, 127 - 95126 - CATANIA - TEL. 095 38.38.54

CODICE MECCANOGRAFICO: CTIC894004

e-mail: [ctic894004@istruzione.it](mailto:ctic894004@istruzione.it)

COD. FISC. N. 93158760871

Circ. n. 17/2024-25

Catania, 27.09.2024

- Alle famiglie degli alunni scuola primaria e Secondaria
- Ai Docenti coordinatori
- A tutti i docenti
- p.c. al DSGA
- Al Sito WEB della scuola

**Oggetto:** Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica – Legge n. 159 del 13.11.2023 di conversione del c.d. "Decreto Caivano" - ***Circolare USR Sicilia n.16722 del 22-04-2024*** in applicazione della LEGGE n. 159 del 13.11.2023.

Con la presente si comunica che, con Circolare dell'Ufficio Scolastico della Regione Sicilia n.16722 del 22-04-2024, sono state impartite, a tutte le istituzioni scolastiche della regione, nuove disposizioni in merito alla Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica, in applicazione della LEGGE n. 159 del 13.11.2023 in oggetto, che ha sostituito l'art. 114 del T.U. della Scuola (D. Lgs. 297/1994) con una nuova disciplina sull'esercizio dei poteri dei Sindaci e dei Dirigenti Scolastici, ai fini della vigilanza sopra richiamata. Per quanto sopra, il Dirigente scolastico di questa istituzione scolastica dovrà pertanto, trasmettere al Sindaco i dati relativi ai minori, soggetti all'obbligo di istruzione, regolarmente iscritti, relativi *alla* Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica come di seguito riportati.

Alla luce delle novità introdotte, le ipotesi previste dal D.l. 123/2023 sono le seguenti:

- **MANCATA ISCRIZIONE**: SITUAZIONE DEL MINORE CHE, PUR ESSENDO OBBLIGATO A FREQUENTARE LA SCUOLA, NON RISULTA ISCRITTO PRESSO UNA SCUOLA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE.

- **ELUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE**: SITUAZIONE DEL MINORE CHE RISULTA ASSENTE DA SCUOLA PER PIÙ DI QUINDICI GIORNI, ANCHE NON CONSECUTIVI, NEL CORSO DI TRE MESI, SENZA GIUSTIFICATI MOTIVI O LA MANCATA FREQUENZA DI ALMENO UN QUARTO DEL MONTE ORE ANNUALE PERSONALIZZATO, SENZA GIUSTIFICATI MOTIVI.

**PERTANTO, I DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE AVRANNO CURA DI SEGNALARE ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI L'APPROSSIMARSI DEI QUINDICI GIORNI DI ASSENZA**

ANCHE NON CONSECUTIVI NEL CORSO DEI TRE MESI E RICHIEDERE EVENTUALE CERTIFICAZIONE ATTESTANTE I SERI E GIUSTIFICATI MOTIVI DI TALI ASSENZE; COMUNICARE, TRAMITE MAIL, ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA I NOMINATIVI DEI MINORI ASSENTI:

- PER PIÙ DI 15 GIORNI, ANCHE NON CONSECUTIVI, NEL CORSO DI TRE MESI, SENZA GIUSTIFICATI MOTIVI;

- PER ALMENO UN QUARTO DEL MONTE ORE ANNUALE, SENZA GIUSTIFICATI MOTIVI; Ricevute dai coordinatori di classe le segnalazioni, apposite comunicazioni saranno inviate ai responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione ed all'OPT dell'Osservatorio contro la dispersione scolastica.

Tutte le comunicazioni/convocazioni/contatti con i genitori/tutori, vanno registrate sull'apposita modulistica allegata, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Nel caso in cui l'alunno/a non riprenda la frequenza entro sette giorni dalla comunicazione al responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione o non giustifichi la mancata frequenza, il Dirigente Scolastico, a seguito dell'informativa dei docenti, avviserà entro i sette giorni dalla suddetta comunicazione il Sindaco.

In caso di violazione dell'obbligo di istruzione, il Sindaco procede ad ammonire i responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione e, in caso di mancato adempimento entro una settimana, ai sensi dell'art. 331 del codice di procedura penale, procede a farne denuncia per iscritto presso le sedi competenti.

#### ULTERIORI PROCEDURE INTRODOTTE DALL'USR SICILIA, PER LA PREVENZIONE DELLA FREQUENZA IRREGOLARE

Procedura da attivare per la messa in opera degli interventi di prevenzione della frequenza irregolare degli studenti **che sono assenti per sette giorni anche non consecutivi nel corso di un mese.**

Pertanto, i Docenti Coordinatori di classe, comunicheranno I nominative degli alunni che si sono assentati per più di 7 giorni, anche non consecutivi, nel corso di un mese senza giustificati motivi

Su segnalazione dei coordinatori, il Dirigente scolastico effettua una comunicazione all'Osservatorio d'area sulla dispersione scolastica sugli alunni suddetti. In sinergia con l'Osservatorio, sarà contattata la famiglia per promuovere e facilitare il rientro a scuola dell'alunno e, sentito il Consiglio di classe, verranno predisposti interventi educativi coordinati sulla famiglia e sul minore. Se le assenze persistono l'Osservatorio promuoverà il riorientamento dello studente.

Tramite la modulistica disponibile, i docenti coordinatori, entro e non oltre l'ultimo giorno di ogni mese, dovranno comunicare al Dirigente e ai referenti di istituto per la dispersione, i casi di assenza non giustificata o non sufficientemente giustificabili degli alunni. La comunicazione, in formato PDF e firmata dal coordinatore, deve essere trasmessa alla mail della scuola [ctic894004@istruzione.it](mailto:ctic894004@istruzione.it). e comunicata anche ai referenti di istituto per la dispersione.

**Si invitano, pertanto, i genitori degli alunni di scuola primaria e secondaria a controllare le assenze dei propri figli sul registro elettronico e a giustificarle tempestivamente.**

Si allegano lo Schema delle procedure previste dalla Circolare USR Sicilia n.16722 del 22-04-2024 e la modulistica predisposta dalla scuola per le segnalazioni di cui

all'oggetto, ivi compresa quella inerente i ritardi e/o le uscite anticipate che sarà compilata a cura dei Coordinatori di classe.

Allegato 1: schema delle procedure previste dal “Decreto Caivano” in ordine alla circostanza di **mancata iscrizione**.

Allegato 2: schema delle procedure previste dal “Decreto Caivano” in ordine alle circostanze di **elusione dell'obbligo di istruzione**.

Allegato 3: schema delle procedure introdotte dall'USR Sicilia, per la prevenzione della **frequenza irregolare** tramite l'azione degli OPT.

Allegato 4: modello di **segnalazione** al Sindaco dei casi di **elusione** dell'obbligo di istruzione.;

Allegato 5: modello di **segnalazione all'OPT** dell'Osservatorio d'Area;

Allegato 6: Scheda **rilevazione elusione/frequenza irregolare**;

Allegato 7: Verifica mensile **ritardi/ uscite**.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ornella Peri

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 comma 2,D.lgs. 39/93)